

Số: 1862/TM-BV

Đà Nẵng, ngày 07 tháng 7 năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các Công ty, đơn vị cung cấp dịch vụ “Tur vắn, xây dựng hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm y tế theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022”.

Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng hiện đang có nhu cầu thuê dịch vụ “Tur vắn, xây dựng hệ thống quản lý chất lượng và đánh giá công nhận phòng xét nghiệm theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022” cho 2 khoa: khoa Vi sinh và khoa Huyết học – Truyền máu – Giải phẫu bệnh.

Để có cơ sở xây dựng triển khai các công việc đúng quy định, Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng kính mời các công ty, đơn vị quan tâm tham gia chào giá với nội dung như sau: *(Dịch vụ cụ thể theo phụ lục kèm theo)*.

- Bên mời chào giá: **Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng**.
- Địa chỉ: Thôn Nam Sơn, Xã Núi Thành, Thành phố Đà Nẵng.
- Hồ sơ chào giá gồm:
 - + Báo giá: Báo giá theo phụ lục kèm theo, bảng checklist hồ sơ tài liệu, các giấy tờ kèm theo và hồ sơ năng lực đơn vị tư vấn, các giấy tờ pháp lý liên quan khác (Nếu có).
 - + Yêu cầu về giá: Giá đã bao gồm thuế phí, phí chuyên gia, chi phí đánh giá công nhận và toàn bộ các chi phí khác theo quy định.
 - + Báo giá phải ghi rõ đơn vị tính là Việt Nam đồng (VNĐ).
 - + Thời gian nhận báo giá: Từ ngày gửi yêu cầu đến 16h30 ngày 14/07/2026.
 - + Báo giá có hiệu lực: Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày phát hành.
 - + Nhà thầu ghi rõ thông tin liên hệ của nhà thầu để tiện trao đổi khi cần.
 - + Địa chỉ tiếp nhận báo giá: Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng (bộ phận văn thư): Thôn Vân Thạch, Xã Núi Thành, Thành phố Đà Nẵng. *(yêu cầu các đơn vị cung cấp báo giá phải ghi bên ngoài bì thư như sau: Báo giá theo yêu cầu báo giá số...../BV-..... ngày/...../2026 cung cấp dịch vụ “Tur vắn, xây dựng hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm y tế theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022”).*
- Nhà thầu sẽ được Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng liên hệ qua các hình thức như: Điện thoại: 0982.301.317, Email: vanthu.bvtwqn@gmail.com hoặc bằng văn bản để thông báo và trao đổi các nội dung liên quan đến công việc (nếu cần).



- Nhà thầu có trách nhiệm cung cấp dịch vụ trọn gói nhằm xây dựng, vận hành và cam kết sau 06 - 12 tháng phải được công nhận và cấp chứng nhận ISO 15189-2022 của văn phòng Công nhận chất lượng quốc gia (BoA) cấp cho các phạm vi sau:

+ **Khoa Vi sinh:** Tối thiểu 05 Kỹ thuật.

+ **Khoa Huyết học – Truyền máu – Giải phẫu bệnh:** Tối thiểu 05 Kỹ thuật.

- Nhà thầu phải đáp ứng tất cả yêu cầu về phạm vi cung cấp và các tiêu chuẩn kỹ thuật dịch vụ đánh giá đào tạo, tư vấn xây dựng hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022.

- Nhà thầu có trách nhiệm tư vấn, đào tạo và hướng dẫn tại khoa Vi sinh và khoa Huyết học – Truyền máu – Giải phẫu bệnh Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng cho tất cả các nhân viên của 2 khoa.

Bệnh viện Việt – Hàn Đà Nẵng kính mời các nhà thầu cung cấp dịch vụ quan tâm nộp chào giá theo thời gian và địa điểm nêu trên.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VS, HH-TM-GPB.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Hùng





PHỤ LỤC

(Kèm theo Thư mời số 1862/TM-BV ngày 07/7/2026)

STT	Nội dung công việc và Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Khối lượng	Đơn vị tính
1	Khảo sát, đánh giá thực trạng và lập kế hoạch		
1.1	Khảo sát thực trạng cơ sở vật chất, trang thiết bị, nhân sự và hệ thống quản lý hiện tại của 02 Khoa (Vi sinh; Huyết học - Truyền máu - GPB) theo check-list ISO 15189:2022.	01	Gói
1.2	Lập báo cáo đánh giá khoảng cách (Gap analysis) và xây dựng kế hoạch tổng thể triển khai dự án phù hợp với lộ trình của Bệnh viện.	01	Báo cáo
2	Đào tạo năng lực hệ thống quản lý chất lượng		
2.1	Đào tạo nhận thức chung về Tiêu chuẩn ISO 15189:2022 và các văn bản hướng dẫn hiện hành của BoA cho nhân sự 02 Khoa.	01	Khoá
2.2	Đào tạo phương pháp xây dựng, biên soạn hệ thống văn bản, tài liệu, quy trình (SOP) quản lý và SOP kỹ thuật đặc thù cho từng khoa.	01	Khoá
2.3	Đào tạo và hướng dẫn thực hành Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng theo ISO 15189.	01	Khoá
3	Hướng dẫn xây dựng hệ thống tài liệu, quy trình		
3.1	Hướng dẫn biên soạn Sổ tay chất lượng, các quy trình quản lý hệ thống (Kiểm soát tài liệu, hồ sơ, hành động khắc phục, quản lý rủi ro...).	01	Gói
3.2	Hướng dẫn chuẩn hóa hệ thống SOP kỹ thuật đặc thù (trước xét nghiệm, trong xét nghiệm, sau xét nghiệm) cho Khoa Vi sinh và Khoa Huyết học - Truyền máu - GPB.	01	Gói
3.3	Hướng dẫn xây dựng tiêu chí và phê duyệt/xác nhận giá trị sử dụng phương pháp xét nghiệm (Phương pháp định lượng, định tính đặc thù của 02 khoa).	01	Gói
4	Hướng dẫn vận hành, kiểm soát chất lượng và Đánh giá thử		
4.1	Hướng dẫn theo dõi, ghi chép hồ sơ vận hành, kiểm soát thiết bị, môi trường, hóa chất/sinh phẩm, chương trình nội kiểm (IQC) và ngoại kiểm (EQA).	01	Gói
4.2	Tổ chức và giám sát 01 đợt Đánh giá nội bộ thử nghiệm độc lập tại 02 Khoa; hướng dẫn khắc phục các điểm không phù hợp (NC) phát hiện được.	01	Đợt
4.3	Hướng dẫn thực hiện phiên Họp xem xét của lãnh đạo về hệ thống QLCL phòng xét nghiệm.	01	Phiên

STT	Nội dung công việc và Yêu cầu kỹ thuật chi tiết	Khối lượng	Đơn vị tính
5	Hỗ trợ làm thủ tục đăng ký và Đánh giá chính thức với BoA		
5.1	Hướng dẫn chuẩn bị, hoàn thiện hồ sơ đăng ký công nhận (bản cứng/bản điện tử) để nộp lên Văn phòng Công nhận Chất lượng (BoA).	01	Gói
5.2	Chuyên gia tư vấn có mặt trực tiếp hỗ trợ, phối hợp cùng 02 Khoa giải trình trước đoàn đánh giá chính thức của BoA.	01	Đợt
5.3	Hướng dẫn, hỗ trợ phân tích nguyên nhân và lập hành động khắc phục các khuyến nghị/điểm không phù hợp sau đánh giá của BoA (nếu có) cho đến khi được cấp chứng nhận.	01	Gói

